

## ANEXO 4.1

### MEMORIA DEL PLAN DE ACTUACIÓN 2019

El Plan de actuación de 2019 se deriva del nuevo Plan estratégico 2019-2022 y supone la concreción de proyectos que corresponden a dicho año.

A este respecto, hay que partir del Objetivo global estratégico: “Consolidar el Museo Lázaro Galdiano como un referente en el conocimiento y reflexión del coleccionismo”, teniendo en cuenta la Misión, la Visión y los Valores de la organización, explicitados en el Plan.

Para alcanzar el Objetivo global estratégico, la actividad se estructura en las siguientes líneas de acción:

Tres líneas de acción transversales:

- Gestión económica, financiera y comercial
- Responsabilidad social
- Gestión ambiental

Seis líneas de acción sectoriales:

- Colecciones (Museo/Biblioteca)
- Públicos
- Exposiciones temporales
- Revista Goya y publicaciones
- Comunicación y experiencia digital
- Alianzas

Siguiendo este esquema, veamos el Plan de actuación para 2019.

#### LÍNEAS DE ACCIÓN TRANSVERSALES

##### GESTIÓN ECONÓMICA, FINANCIERA Y COMERCIAL

En 2019 se trabajará en los siguientes objetivos concretos con el desarrollo de los proyectos que se enuncian:

#### 1. Optimizar costes y racionalizar el gasto.

Este objetivo se conseguirá continuando la línea de racionalizar el gasto en contratos de servicios externos aumentando el número de presupuestos solicitados por cada actuación que haya que realizar, negociando precio y prestaciones complementarias en todos los contratos y controlando el gasto interno. La mejora de las instalaciones permitirá aumentar la eficiencia de los equipos y la reducción del gasto en los consumos de la actividad. Este control vendrá también en parte derivado del trabajo realizado por el Grupo de Consumo Responsable.

## 2. Ingresos y clientes

### 2.1 Por actividad fundacional.

- a. Por Públicos, en el concepto de entradas al museo, talleres y visitas guiadas se estima alcanzar unos ingresos de 215.000 €
- b. Por subvenciones y ayudas, se estima poder mantener lo previsto para 2018 en el apartado de subvenciones y ayudas oficiales (tanto nacionales del Ministerio de Cultura y Deporte, como de la Unión Europea, como es el caso del PROGRAMA ARCHES)
- c. Así como por los ingresos provenientes de patrocinios, donaciones y apoyo de empresas e instituciones privadas.

2.2 Por inversiones financieras. Se realizarán las inversiones financieras conforme a las directrices que apruebe el Patronato, buscando generar unos ingresos de 700.000€ por este concepto.

2.3 Por actividad comercial. Se propone alcanzar 220.000€ de ingresos por la celebración de eventos corporativos y atender a 550 clientes; por otra parte, se propone realizar acciones parar mejorar la atención personalizada a los clientes, implantar estrategias de captación, poner en marcha nuevas estrategias de fidelización e innovar y mejorar en la oferta de nuevos espacios y recursos. Se continuará fomentando la firma de acuerdos para la realización frecuente de actos por parte de instituciones o empresas, no solo como fuente de ingresos vía cesión sino también como captación de prescriptores.

Para la tienda, se explorarán posibilidades de venta online de los productos, se realizará el seguimiento del contrato de suministro de productos y se implementarán acciones de mejora. Por la venta de productos en la tienda del museo, de la revista Goya, y por la prestación de otros servicios diversos se estima poder ingresar durante el próximo ejercicio en concepto de actividad comercial la cantidad de 80.000€. Esta cifra incluye la estimación de los ingresos por las suscripciones a la Revista Goya y el pago de royalties por consultas a la Revista Goya por parte de Ebsco Industries, con quienes tenemos firmado un contrato.

Por derechos de reproducción, se realizará el seguimiento del contrato con “Bridgeman Images” y del servicio de “Impresión a la carta” para la venta de reproducciones de nuestras obras de arte por la Web o en tienda. A ello se suman los ingresos por cesión de imágenes y derechos de reproducción que se gestionan directamente por la Fundación. En este apartado se estima poder alcanzar una cifra de ingresos de unos 7.000 €.

Por restauración, se mejorará el servicio de vending para ofrecer mejor servicio y más beneficios.

## 3. Infraestructuras y sistemas tecnológicos

En cuanto a mejora de las infraestructuras, se abordará la adecuación del Museo y del edificio La España Moderna a lo exigido por el Ayuntamiento, una vez recibamos su respuesta a nuestra propuesta. En el momento de elaborar el Plan de actuación se sigue a la espera de recibir la segunda inspección del Ayuntamiento del Edificio de la España Moderna, por lo que esperamos poder abordar la adecuación de la cafetería.

Se plantea levantar el suelo del jardín, debido a su mal estado actual.

Se continuará con la modernización de las herramientas tecnológicas (hardware y software) utilizadas por los trabajadores. Además, es necesario mejorar la red de cableado de las conexiones de internet de todas las oficinas.

Por otra parte, se seguirán abordando, en la medida en que los recursos económicos lo permitan, las medidas recomendadas por la Unidad de Seguridad Privada de la Policía Nacional en el *informe de asesoramiento sobre las medidas de seguridad* existentes en todos los edificios de la Fundación.

## RESPONSABILIDAD SOCIAL Y GESTIÓN DE CALIDAD

Para el desarrollo de esta línea de acción, se realizarán los siguientes proyectos:

1. Transparencia en la gestión de la institución, para lo que seguiremos elaborando e incorporando información en la Web sobre la gestión de la institución y los resultados obtenidos.
2. Reglamentación, con los siguientes apartados:
  - a. Reglamento de Régimen Interior. Se trata de aplicar los procedimientos contemplados a todas las actividades, su seguimiento e incorporación de modificaciones o nuevos procedimientos al mismo, en especial en cuanto a los formularios se refiere. Se entiende como una labor constante.
  - b. Convenio colectivo de la Fundación. Habrá que revisar y actualizar aquellos aspectos cuando se considere necesario.
  - c. Creación de normas para la mejora de la experiencia de la visita.
  - d. Cuaderno de buenas prácticas en relación al voluntariado de museos.
3. Plan de autoprotección para la prevención de riesgos laborales, salud y seguridad laboral. Se continuará el trabajo para aplicar el Plan a cada puesto de trabajo, lo que exige además la coordinación y colaboración con las empresas contratistas y la mutua de prevención laboral. Se mantendrán reuniones periódicas con el Delegado de Prevención de la Fundación y se continuarán realizando cursos en relación con estas materias. Se realizarán los exámenes médicos anuales voluntarios.
4. Trabajo en equipo. Se continuará con la práctica de reuniones eficaces y de desarrollo de proyectos de manera participativa, implicando a todas las personas que forman parte de la Fundación. Asimismo, para potenciar esta colaboración y para contribuir a desarrollar el valor de la empatía, se realizará una sexta edición de las jornadas de trabajo cruzado, para que aquellas personas que quieran participar voluntariamente trabajen en jornadas de un día en otros departamentos de la Fundación. Ello permite profundizar en la comprensión de la carga de trabajo de los compañeros y, en definitiva, fomentar la coordinación entre las distintas áreas.
5. Formación y motivación, que se abordará mediante: el continuo desarrollo de las funciones que competen a cada uno de ellos, favoreciendo la polivalencia de las funciones; la formación continua y el desarrollo profesional de los trabajadores, gracias a la formación gratuita ofrecida por la Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo, a los cursos realizados fruto del intercambio de servicios (Asociación española de Fundaciones, ELMURO, etc.); la motivación del personal mejorando su grado de autonomía e implicación en los objetivos de la Fundación, haciéndoles partícipes de los logros obtenidos y de su importancia en la organización y favoreciendo la cooperación y el crecimiento personal.
 

También se continuará con la atención a los alumnos en prácticas de Universidades que las desempeñen en el Museo, así como con Escuelas de turismo y de organización de eventos.
6. Voluntariado. Además de la formación habitual, en 2019 se complementará con formación específica en temas de discapacidad para los voluntarios. Y, en colaboración con el Museo Arqueológico Nacional y el Museo Nacional de Ciencias Naturales, se trabajará en un protocolo de buenas prácticas en relación al voluntariado de museos.

7. **Accesibilidad.** Desde 2016 se participa en el programa europeo ARCHES (Accesible Resources for Cultural Heritage EcoSystems), con una duración de 3 años, en el que se trata de crear entornos culturales inclusivos y para personas con diversidad funcional asociada a la percepción, la memoria, la cognición y la comunicación. En el mismo, participan dos museos españoles: Museo Thyssen y Museo de Bellas Artes de Asturias, varios museos europeos: The Wallace Collection, Victoria & Albert Museum y Kunst Historisches Museum de Viena, así como The Open University UK, University of Bath y empresas tecnológicas de varios países.

En el ámbito de este programa, se adaptarán los textos de sala del Museo, así como el itinerario de *Obras maestras* a lectura fácil, se realizará un vídeo inclusivo de bienvenida, se publicará una guía de buenas prácticas para trabajar en proyectos participativos con personas con discapacidad y se aportarán recursos digitales y multisensoriales accesibles.

## GESTIÓN AMBIENTAL

1. **Climatización.** Gracias al Ministerio de Cultura y Deporte (Gerencia de Infraestructuras y Equipamiento), se va a dotar al Museo de un sistema de gestión de la climatización que permitirá controlar adecuadamente la misma en todas las salas, ya que el anterior está obsoleto.
2. **Iluminación.** Se plantea el cambio a iluminación led de la totalidad del Museo, tanto por el ahorro drástico en gasto por consumo como por el hecho de que ya no se fabrican luminarias halógenas. Se propone sacar a licitación este suministro.
3. **Campañas de sensibilización.** El grupo de Consumo responsable seguirá realizando campañas de sensibilización para mejorar la sostenibilidad de la institución. Asimismo, se colaborará en la Semana Europea de la Movilidad promoviendo el uso de la bicicleta.
4. **Plataforma @CulturaSostenible.** Se participa en esta Plataforma con la intención de promover la contribución de los museos como transmisores de los valores de sostenibilidad.

## LÍNEAS DE ACCIÓN SECTORIALES

### COLECCIONES (MUSEO/BIBLIOTECA)

Para desarrollar esta línea estratégica se trabajará en los siguientes objetivos concretos con el desarrollo de los siguientes proyectos:

1. **CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN.** Una de las funciones indispensables en un Museo es la propia gestión de sus colecciones, con criterios de rigurosidad y excelencia. Así, para 2019 se continuarán fortaleciendo los protocolos de conservación, ordenación, manipulación, exhibición y seguridad con objeto de reforzar más aún si cabe, la protección y conservación de las obras de arte. Entre las muchas tareas a realizar se abordarán tareas de conservación preventiva en salas y almacenes, el control de las condiciones ambientales tanto del Museo como de los depósitos de la Biblioteca, la renovación de los embalajes de las obras que se encuentran en los depósitos la rotación de la exposición de los textiles cada 4 meses, la adecuación o construcción de climabox para la conservación de las pinturas sobre tabla a medida que se solicitan para préstamos temporales, la incorporación a la exhibición permanente de obras que se encuentran en almacenes cuando se considere adecuado, etc.

Con los mismos criterios se trabajará en la gestión de las colecciones de la Biblioteca. Así, para 2019 se continuarán fortaleciendo los protocolos de conservación, ordenación, manipulación, exhibición y seguridad de los libros. Entre las muchas tareas a realizar se continuará con la renovación de paspartús para estampas y dibujos, se procederá a la conservación del archivo fotográfico en bolsas de poliéster y se continuará con la digitalización de fondos para contribuir a su conservación.

En cuanto a restauración, se trabaja con el Instituto de Patrimonio Histórico de España en la tabla de la *Virgen con niño* del Maestro de Flemalle y se solicitará la restauración de algunos lienzos. Asimismo, se continuará trabajando con el IPCE en el seguimiento de las condiciones de conservación de la escultura de piedra

2. CATALOGACIÓN Por otra parte, se continuará trabajando en la catalogación de las colecciones del Museo, incrementando los registros en DOMUS y se espera alcanzar la cifra de 10.500 piezas, es decir, el 84% de la colección; asimismo, se documentará en Domus los préstamos a exposiciones temporales de los fondos del Museo y se actualizará el archivo fotográfico.

En cuanto a la Biblioteca, se continuará con la catalogación de monografías, publicaciones periódicas y estampas y dibujos en la base de datos Koha, haciéndose la migración de datos desde Access (28.600 obras aproximadamente), se revisarán 1400 obras que ya estaban catalogadas y se incorporarán las nuevas obras que ingresen.

En lo relativo al Archivo, se organizarán y revisarán los fondos del Archivo Central de la Fundación (Revista Goya, exposiciones temporales, ...).

3. INVESTIGACIÓN\_ Se continuarán proyectos ya iniciados como es el caso de la Colección de marcos y los dibujos y estampas Las ruinas de Zaragoza; se continuará la tesis iniciada en 2016 por una investigadora que tuvo una beca sobre los fondos bibliográficos que salieron de la Biblioteca Lázaro y que no pudo recuperar. Y se continuará el estudio y difusión del fondo de las partituras musicales de Manuela Vázquez Barros, que se conservan en la Biblioteca.

Se abordará el trabajo de investigación de la Biografía de José Lázaro Galdiano, trabajo imprescindible que no se ha realizado hasta el momento por falta de recursos; se abordará el estudio, para su posterior exhibición, de la Colección Lázaro de París.

Se realizará la labor de documentación técnica de las pinturas de los primitivos españoles del siglo XV y XVI.

Se participará en simposios como el internacional "Lady in a Fur Wrap and Related Spanish Portraits in the Stirling Maxwell Collection, Glasgow".

Se realizará el Seminario: Epistolarios de escritores y artistas del siglo XIX.

4. PLAN DE PROTECCIÓN DE COLECCIONES

Partiendo del plan de protección de colecciones del Museo y de la Biblioteca, se continuará con la realización de simulacros de emergencias y/o contingencias de riesgos (robos, accidentes, fuego, ...) con los trabajadores del Museo y de la Biblioteca (incluso con la participación del personal de vigilancia externo) para su entrenamiento. El objetivo es poder realizar al menos un simulacro al año en cada uno de los edificios.

## PÚBLICOS

1. CONOCIMIENTO, MEDICIÓN DE IMPACTO Y GESTIÓN DE PÚBLICOS En 2019 se trabajará en el estudio del impacto social de las actividades del Museo, mediante la realización de las siguientes tareas: elaboración de encuestas para los diferentes públicos del museo, diseño de recursos digitales para la evaluación y medición de visitantes reales y virtuales y las conexiones existentes entre ambos públicos; establecimiento de parámetros de medición sobre las calidades de los materiales didácticos; entrevistas directas a los agentes involucrados; elaboración de listados interpretados según distintos criterios y evaluación de públicos distinguiendo los diferentes grados de fidelización y zonas de influencia del museo en la ciudad de Madrid, relacionándolos con su procedencia, nivel cultural, etc.; participación en la creación y desarrollo de recursos y proyectos de investigación del Laboratorio Permanente de Público de los Museos Estatales; evaluación de impacto de cada una de las actividades distinguiendo

outputs de outcomes; análisis de satisfacción de la actividad, así como de la ampliación de conocimientos obtenidos por el público relacionándolos con los parámetros demoscópicos habituales que permitan sacar conclusiones y establecer parámetros diversos; establecer una serie de recomendaciones tanto generales como específicas que sirvan de guía para la creación de nuevas actividades y mejora de las existentes.

## 2. EXPERIENCIA DE LA VISITA

En 2019 daremos un empuje a la mejora de la experiencia de la visita, para lo que se redactarán encuestas y protocolos para muestreo, toma de datos y observación directa que permita la evaluación de la experiencia de la visita, se analizará la visita del público y se redactarán recomendaciones de instrumentos educativos y de información para la mejora de la visita, tanto en la Web como en el Museo: cartelas, hojas de sala, folletos, audio-guías, videos, planos, etcétera. Todo ello con el apoyo del personal del Museo y del grupo interno constituido.

Se está trabajando para poder abordar la venta anticipada de entradas por Internet, lo que facilitaría la visita, agilizaría la gestión y además nos daría información sobre nuestros clientes. Se acaba de suscribir un convenio con Booking y otro con Trip advisor para vender las entradas a través de sus plataformas. En 2019 habrá que implantarlo y realizar el seguimiento.

## 3. EDUCACIÓN.

- a. Centros Educativos Se continuarán realizando las visitas guiadas de escolares que vienen al Museo con el programa del Ayuntamiento de *Madrid Un libro abierto*: con las visitas de Lázaro a la Carta que se dirigen a escolares y centros educativos de adultos. Además, se potenciará el programa de visita-taller para los centros escolares/educativos con diversos tipos de talleres para Educación Primaria, dentro del programa curricular que se imparte en los cursos de enseñanza obligatoria. Se mejorará la calidad de las visitas ofrecidas por los guías voluntarios de CEATE (Confederación española de Aulas de la Tercera Edad) mediante la formación. Se crearán recursos educativos e itinerarios específicos para personas con discapacidad.
- b. Actividades. Visitas guiadas y participación en Eventos. Aprovechando los eventos culturales de la ciudad, se ofrecerán visitas guiadas temáticas algunas tardes y noches. Entre ellas, se pueden destacar las correspondientes a gastronomía, coincidentes con el Gastrofestival de Madrid; la participación con diversas actividades en ARCOmadrid (visitas a la exposición temporal en el programa VIP), Madrid es Moda, con visitas guiadas y talleres; las dedicadas a la casa de José Lázaro para la Semana de la Arquitectura y Open House, el acceso gratuito para los ciclistas en la Semana europea de la Movilidad y el programa Madrid otra mirada; el recorrido por la literatura y arte gótico en la Semana Gótica; visitas botánicas; o el itinerario por obras de arte acompañados de una tablet para enseñar los dibujos subyacentes en la Semana de la Ciencia. Asimismo, hay que destacar, la Semana Gótica, con actividades diferentes cada año; en el Día Internacional de los Museos, la Noche de los libros, Día Internacional de los Archivos y Día Internacional de las Bibliotecas (diferentes acciones en función del tema que elija la organización para 2019); o en Apertura (programa de las galerías de arte contemporáneo) con una visita guiada especial por la Directora o por las conservadoras por la exposición temporal o permanente. Se continuarán impulsando actividades que reúnan artes plásticas y literatura, colección de arte y bibliofilia, como se realiza en las Veladas literarias. Así, en horario de noche se recorren algunas obras del museo al hilo de la poesía de la época; en 2019 se continuará con esta actividad de periodicidad mensual.
- c. Actividades. Talleres. Se continuará con la oferta de talleres infantiles, familiares y para adultos:
  - Para niños y familias, habrá oferta constante todos los domingos en el programa denominado "Domingos al Museo": talleres infantiles, relacionados con las exposiciones temporales en curso y talleres para familias, con el fin de captar el público familiar

ofreciéndoles la posibilidad de aprender y divertirse juntos. En este sentido, hay que destacar que se cuenta con un programa didáctico estable, tanto para niños como para familias, para todos los domingos por la mañana excepto el periodo estival. Se repetirá el taller/demostración de esgrima (partiendo de la colección Lázaro), con entrenamiento para niños y descripción de la colección de armas para mayores.

- Talleres para adultos sobre acuarela (potenciando crear un club de acuarela relacionado con el Museo).

- Campamentos infantiles en verano. En "Para verte mejor" se experimenta sobre la visión, la representación del paisaje y la figura humana, sobre el coleccionismo, sobre la luz y la sombra y sobre la escultura. Se financia con los ingresos de la tarifa de inscripción y se realiza en diversas semanas de las vacaciones de verano escolares.

- Campamento infantil en Navidad. Se plantea para tres días de creación en torno a los motivos navideños y a la elaboración del calendario para 2020 utilizando las técnicas de los artistas medievales.

d. Actividades. Cursos. Se realizarán sobre coleccionismo que se co-organizarán con otras empresas e instituciones (We Collect, IAC, Factoría Cultural,...)

e. Actividades. Jornadas. En la línea de lo que se ha venido realizando en los años anteriores, las VII Jornadas de Arte y Empresa se plantearán para el mes de octubre dentro del ciclo iniciado en 2018 "Modelos de financiación mixta de la Cultura en países europeos próximos a España".

f. Actividades. Conciertos. Se continuará con el ciclo de música clásica en la temporada de invierno y el de flamenco en verano, gracias a la colaboración de la Sociedad de Gestión de Artistas intérpretes y ejecutantes AIE y con el de *Música para el tercer Milenio*, organizado por la Fundación Sax-Esemble con el patrocinio del INAEM.

g. Actividades. Premios. Se colaborará con el Gobierno de Navarra para la convocatoria del Premio a la edición José Lázaro Galdiano, instituido en 2009.

## EXPOSICIONES TEMPORALES

1. EI PRÉSTAMO PARA EXPOSICIONES TEMPORALES es una labor continua, tanto de obras de la colección del Museo como de la Biblioteca.

2. ESTUDIOS SOBRE LA COLECCIÓN. Siguiendo con la línea de profundizar en el conocimiento de nuestros propios fondos, se realizarán los siguientes proyectos expositivos:

*Leonardo Alenza: dibujos. Y Las ruinas de Zaragoza.*

Así como muestras puntuales de fondos bibliográficos, documentales o gráficos.

3. COLECCIÓN INVITADA. En enero de 2019 finalizará la exposición de la Colección de la Fundación Coca-Cola: *Descubriendo un diálogo en el tiempo*. En junio se presentará, en el marco del festival PHE, una exposición a partir de la colección de Patrick Pound, artista, coleccionista y comisario.

4. ARTISTA INVITADO. Varias exposiciones en 2019 se realizarán gracias a artistas que reinterpretan nuestra colección: Guillaume Bruere, *Dibujos en el museo*, se presentará en febrero. *Rostros*, de Roberto González en marzo. Dustin Yellin, trabajando sobre el Bosco en abril. Lucía Vallejo en junio. Guillermo Martín Bermejo, con *La pléyade de la España Moderna*, en septiembre. Isidro Blasco en octubre.

## REVISTA GOYA Y PUBLICACIONES

### 1. REVISTA GOYA

Se publicarán los números 366, 367, 368 y 369 de la Revista Goya. Se compartirá su contenido en las redes sociales y se subirán a la Web los sumarios y se actualizarán los índices. Se explorarán vías de externalización para la comercialización de la publicación digital de la Revista. Se buscará publicidad y se trabajará para captar nuevos suscriptores.

### 2. REVISTA CARTAS HISPÁNICAS

Se continuarán incorporando nuevos artículos que contribuyan a alimentar esta revista digital.

### 3. OTRAS PUBLICACIONES IMPRESAS Y DIGITALES

Se publicarán en papel, si hay financiación, los itinerarios temáticos de *Joyas en la pintura* y de *Marcos*, así como *Documentos con pinturas* y *Obras maestras de la Biblioteca Lázaro Galdiano* (estos dos últimos en colaboración con Millenium Liber). En digital, el catálogo de la *Colección de Numismática*, el catálogo de encuadernaciones de la *colección Linage Conde*, *La Biblioteca de José Lázaro* y su biografía.

## COMUNICACIÓN Y EXPERIENCIA DIGITAL

### 1. IDENTIDAD CORPORATIVA.

Una vez acordada en estos últimos años la nueva imagen corporativa aplicada al material gráfico, a la Web y RRSS, cambiada la url y los correos electrónicos, faltaría renovar la señalética de las instalaciones y adaptar la imagen a cuantos soportes puedan demandarlo, así como crear un manual que nos permita mantener una coherencia y uniformidad en la comunicación.

### 2. PRESENCIA EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN

En 2019 nos planteamos crear un Plan de comunicación que ampare todas las actuaciones a medio plazo a fin de dar coherencia a todas las actividades que se desarrollan en este ámbito.

En cualquier caso, se trabaja estableciendo estrategias para cada proyecto de comunicación y se promueve el establecimiento de alianzas estratégicas con medios de comunicación para difundir nuestra actividad. Se continuará trabajando para mantener una alta presencia en los medios de comunicación, esperando alcanzar más de 1.250 impactos, para ello, se elaborarán 40 Notas de Prensa y se convocarán 4 ruedas de prensa y se actualizará y segmentará, en una labor constante, la base de datos de medios de comunicación.

Se elaborará una propuesta de Plan de Medios, como medio de establecer objetivos y estrategias de publicidad, en la medida en que nuestros recursos nos lo permiten. Se continuará con la línea de intercambios, así como con la solicitud de tarifas publicitarias a los medios que permitirá un mejor análisis de los objetivos y estrategias publicitarias en el momento en el que se cuenten con los recursos necesarios. Una vez finalice el acuerdo con JPMedia, se planteará contratar una agencia para la elaboración del clipping diario, ya que ello nos permite conocer de manera veraz nuestro impacto..

Se favorecerán las producciones fotográficas y audiovisuales de otros medios a fin de que repercutan en la comunicación.

Se estudiará la posibilidad de crear un área de prensa en la web "sala de prensa".

### 3. WEB/ REDES SOCIALES/ BLOGS



Se incrementará nuestra presencia en la red y la interacción con el público en plataformas propias, como la Web, intentando adaptar la web a los dispositivos móviles, creando una plataforma online para la venta de productos de la tienda y compra de entradas, todo ello en función de la disponibilidad presupuestaria o de los patrocinios.

En cuanto a los blogs, se aumentará el número de entradas en el blog del Museo, el de la Biblioteca y el de Accesibilidad.

En las redes sociales: en Twitter -se pretende pasar de 80.000 a 82.000 seguidores-; en Facebook -pasar de 6.800 a 7.000-; Google+ -de 900 a 1.000-; en Instagram -de 5.000 a 7.000-; en Pinterest -de 400 a 500-; en Youtube -de 270 a 350-; en nuestro Boletín de Información -de 2728 a 3500-; y en Emailing -aumentar el número de contactos.

#### 4. PLATAFORMAS EXTERNAS.

Se incrementará nuestra presencia en la red en plataformas externas, como Cer.es, Europeana, Catálogo colectivo del Patrimonio Bibliográfico, Google Art Project, Second Canvas, Catálogo online del Año Europeo de Patrimonio Cultural, Guías multimedia GVAM.... Se atenderá a los usuarios que publican en plataformas como Google o Trip Advisor.

### ALIANZAS

Como en todos los ámbitos de actuación de la Fundación, se busca potenciar las alianzas estratégicas para alcanzar metas que de otro modo serían inasumibles. La principal alianza es con el Ministerio de Cultura y Deporte que nos aporta una subvención nominativa para gastos de funcionamiento desde la Dirección General de Bellas Artes. Colaboramos también en el Laboratorio Permanente de Público o en el programa *Museos+ Sociales*. Tenemos un Convenio para el desarrollo del itinerario cultural alternativo en Madrid por cinco casas Museo en el grupo denominado: "5 Museos, otro Madrid". Museo Sorolla, Cerralbo, del Romanticismo, Nacional de Artes Decorativas y Lázaro Galdiano. Dentro del Ministerio destaca también el apoyo de la Gerencia de infraestructuras y equipamientos para el sistema de climatización; con el INAEM para la organización de conciertos; con el IPCE para la restauración y estudios técnicos de nuestra colección; con el Departamento de Numismática del Museo Arqueológico Nacional para la revisión de la catalogación de monedas del Bajo Imperio.

Hay que mencionar la colaboración con otras Administraciones Públicas, como el Ayuntamiento en temas de educación o la Comunidad de Madrid con la que se realizan proyectos de digitalización y acuerdos de prácticas con Escuelas. Con el Gobierno de Navarra para la convocatoria del Premio a la edición José Lázaro Galdiano.

En esta misma línea, se firmarán acuerdos con diversas Universidades españolas para la realización de prácticas y actividades formativas, así como con CEPAS, IEM, CEIP, etc. Y con Universidades de otros países, como la de Glasgow para un proyecto de investigación.

Asimismo, se negociará un nuevo acuerdo con Fundación Vivanco, una vez finalizado el relacionado con la apertura de una tarde al mes gratis.

También se mantendrá el convenio con GVAM (que cuenta con el apoyo inicial del Real Patronato sobre Discapacidad y de Orange) para el mantenimiento y actualización de las guías multimedia y de la app que se ha lanzado con diversos recorridos.

Se desarrollarán acuerdos con plataformas como Booking y Tripadvisor, con hoteles como el vecino Hotel Barceló o la asociación española de hostelería. Con Exterior Plus para intercambiar servicios de comunicación, al igual que con Descubrir el Arte o la FNAC.

En comunicación con JP Media para realizar el clipping. Con El País en su club de suscriptores. Con la Fnac para difundir información, al igual que con Sotheby´s preferred, o Platea.

Con More Hispano, Orbis Medievalis y Millenium para acuerdos de edición y estudio de la Biblioteca. con Analecta para digitalizar la Revista Goya.

En cuanto a actividades, se celebrarán acuerdos con PhotoEspaña, Madpixel, ARCOMadrid, Estampa o Apertura. En conciertos con la Sociedad de Gestión de Artistas intérpretes y ejecutantes (AIE) para un ciclo de conciertos de música clásica y otro de flamenco.

En formación, se realizará un nuevo curso sobre la materia coorganizado con WeCollect Club. Con EL MURO se realizarán talleres de "Actúa empresa" aplicando técnicas teatrales al mundo de la empresa. En colaboración con Cultura&Alianzas se realizarán las Jornadas Arte y Empresa.